

«Утверждаю»

Директор ГБУ

«Елабужский детский дом»

Г.Р.Шарипова

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции  
на 2020-2021 уч.год**

Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
1	Издание приказов по детскому дому: <ul style="list-style-type: none"><li>• об организации работы по противодействию коррупции в детском доме в 2020-2021 уч. году;</li><li>• об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в детском доме на 2020-2021 уч. год</li></ul>	Август-сентябрь Директор
2	Проведение собраний трудового коллектива: <ul style="list-style-type: none"><li>• «Внедрение антикоррупционных механизмов»;</li><li>• Итоги реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в детском доме на 2020-2021 уч. год</li></ul>	Сентябрь Май Директор
3	Совещание при заместителях директора по УВР и АХР: <ul style="list-style-type: none"><li>• «Организация проведения мероприятий по вопросам предупреждения коррупции»;</li><li>• «Деятельность воспитателей по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников»</li></ul>	Октябрь Март Заместители директора
4	Совещание при директоре «О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Февраль Директор
<b>Доступность информации об организации в детском доме антикоррупционной политики</b>		
1	Отчеты директора детского дома: <ul style="list-style-type: none"><li>• об использовании внебюджетных средств;</li><li>• об итогах проверок надзорных органов в период с 01.09.2020 г. по 01.06.2021 г.;</li><li>• отчет перед вышестоящими и надзорными органами о правонарушениях в детском доме на городской планерке</li></ul>	По мере их поступления май Один раз в полугодие Директор
2	Анализ заявлений, обращений работников детского дома, любых граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере их поступления Директор

	в детском доме		
3	Размещение и своевременное обновление на сайте детского дома в разделе «Противодействие коррупции»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативно-правовых и локальных актов детского дома по вопросам коррупции</li> <li>• анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в детском доме.</li> </ul>	Постоянно	Зам. по УВР
4	Составление графика и организация личного приема работников детского дома и любых граждан администрацией детского дома	Сентябрь	Директор
5	Размещение в доступном месте опечатанного ящика для жалоб, заявлений воспитанников, работников детского дома и других граждан.	Сентябрь	Директор
6	Анкетирование работников детского дома по вопросам «бытовой» коррупции	Ноябрь, апрель	Психолог
7	Анкетирование воспитанников среднего и старшего возраста по отношению к коррупции	Декабрь	Зам. по УВР Соц. педагог
<b>Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений работников детского дома и других граждан, воспитанников о злоупотреблениях служебным положением, фактах нарушений служебной этики	При поступлении	Директор
2	Заключение соглашений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• между детским домом и правоохранительными организациями об обмене информацией о фактах коррупции;</li> </ul>	Сентябрь	Директор
<b>Антикоррупционное образование и внесение вопросов коррупции в воспитательную работу детского дома</b>			
1	В воспитательные планы работы с воспитанниками на 2020-2021 уч. год включить задачу по формированию знаний о коррупции, ее причинах, основных направлениях борьбы с ней. Разработать мероприятия по ее решению.	Сентябрь	Зам. по УВР
2	Воспитателям, социальному педагогу ввести в педагогическую практику следующие мероприятия с детьми, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• конкурс рисунков, плакатов по антикоррупционной направленности;</li> <li>- интеллектуальные игры по вопросам коррупции;</li> <li>- привлечение детского самоуправления в решении вопросов противодействия коррупции;</li> <li>- социологический опрос;</li> <li>- анкетирование воспитанников по вопросам коррупции;</li> </ul>	Раз в месяц по годовому плану	Зам. по УВР Соц. педагог воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в недели правовых знаний включить вопросы коррупции;</li> <li>- тематические занятия;</li> <li>- книжные выставки антикоррупционной направленности;</li> <li>- выставки-просмотры, в том числе по материалам периодической печати, посвященной антикоррупционной политике.</li> </ul>		
3	Организация встреч за круглым столом работников правоохранительных организаций и воспитанников детского дома по вопросам «Что такое хорошо, что такое плохо. Коррупция и как ее противостоять»	октябрь	Зам. по УВР Соц. педагог
4	Проведение диспута «Легко ли всегда быть честным?»	март	Зам. по УВР Соц. педагог
<b>Закрепление антикоррупционных стандартов поведения работников детского дома и его воспитанников</b>			
1	Случаи несоблюдения этических норм и правил поведения, установленные Кодексом этики и служебного поведения работников детского дома, рассматривать на различных уровнях: собеседование, заседание рабочей группы, административная планерка, педсоветы, трудовые собрания.	Постоянно	Директор
2	<p>Организовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просветительные лекции по следующим тематическим модулям: <i>Для работников детского дома</i> Основные коррупционные стереотипы в сфере образования. <i>Для работников и воспитанников детского дома</i> Система противодействия коррупции в РФ.</li> <li>• инструктивное занятие с воспитанниками по разъяснению действующего законодательства о противодействиях коррупции с привлечением сотрудников правоохранительных органов;</li> <li>• диспут «Обычный подарок» - норма делового этикета или взятка»</li> </ul>	По плану	Директор
3	Проводить индивидуальное консультирование работников и воспитанников детского дома по вопросам соблюдения антикоррупционной политики.	По мере обращения	Директор